**报送信息格式要求**

一、省级分会场负责人信息

**时间：**

6月19日前

**报送单位：**

中国公共招聘网 赵若涵

电话：（010）84201509/2509（传真）

电子邮件：274879510@qq.com

**要求：**

见下载专区里省级分会场负责人信息表

二、活动主会场链接地址

<http://job.mohrss.gov.cn/202006zpy/index.jhtml>

三、省级分会场链接地址

**时间：**

6月19日前

**报送单位：**

中国公共招聘网 赵若涵

电话：（010）84201509/2509（传真）

电子邮件：274879510@qq.com

**要求：**

省级分会场的互联网地址

四、地方特色专场

**时间：**

第一期6月19日前，之后每周三前报送下一周本省特色专场招聘相关信息(banner图和链接）

**报送单位：**

中国公共招聘网 赵若涵

电话：（010）84201509/2509（传真）

电子邮件：274879510@qq.com

**要求：**

banner图片大小379 x 278 px，大小控制在50kb以内

五、活动总结上报时间和统计表

**时间：**

8月10日前

**报送单位：**

人力资源社会保障部 李慧男

电话：（010）84202528/1528（传真）

电子邮件：jycjsjyfwc@163.com

**要求：**

见下载专区的2020年民营企业招聘月活动情况统计表